

קול קורא מס' 2026/11 להתקשרות בהסכם לפיילוט למערכת בקרת כניסה חכמה עבור המכון הלאומי למצוינות בספורט על שם אורד צ'ארלס וינגייט

1. כללי

המכון הלאומי למצוינות בספורט על שם אורד צ'ארלס וינגייט ("המכון" ו/או "מכון וינגייט"), תאגיד סטטוטורי הפועל מכוח חוק המכון הלאומי למצוינות בספורט, תשע"ז-2017, מזמין בזאת מציעים (תאגידים הרשומים כדין בישראל) להגיש הצעות לפיילוט במכון וינגייט, להתקנה של מערכת בקרת כניסה חכמה (להלן: "הפיילוט" או "הפיילוטים" ו/או "ההליך", לפי העניין).

במסגרת ההתקשרות ולצורך ביצוע הפיילוט, המוצר/שירות/טכנולוגיה עליהם יבוצע הפיילוט, יופעלו בשטחי המכון לפרק זמן קצוב וזאת לצורך בחינת היתכנות הפיילוט, בחינת האפקטיביות שלו ותועלתו המקצועית ו/או העסקית.

במסגרת הסכם ההתקשרות יוסדרו, בין היתר, העניינים הבאים: מסגרת הפיילוט, משך זמן ההפעלה, המדדים להערכת הצלחת הפיילוט, חלוקת האחריות ביחס לתפעול ולתחזוקת המוצר/השירות/הטכנולוגיה מושא הפיילוט, וכן מנגנון סיום הפיילוט או מעבר לשלב יישומו והכנסתו לשוק, ככל שיימצא כי הפיילוט עמד ביעדים שהוגדרו בהסכם.

בכוונת המכון להתקשר עם מציע זוכה אחד, והכל בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי.

מובהר, כי אין בפרסום ההליך ו/או בבחירת מציע זוכה על פיו על מנת למנוע מהמכון לפעול ולהתקשר מול גורמים נוספים ו/או לצאת בהליכים תחרותיים נוספים לקבלת הצעות להקמת פיילוטים דומים לאלה המתוארים בהליך זה.

מציע המגיש הצעה להליך הסכים לכל תנאיו והם מקובלים עליו. תנאי ההליך, יחולו במלואם על ההתקשרות שתיערך עם המציע שיוכרז כזוכה בהליך, בנוסף להוראות החוזה.

מובהר, כי המכון אינו מחויב לקבל כל הצעה שהיא - לרבות ההצעה בעלת הציון הגבוה ו/או כל הצעה אחרת - אם בכלל. כמו כן, כל ההוצאות בקשר עם ההליך והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, תחולנה על המציעים בלבד במלואן, ולא תהיה למציעים כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך כלפי המכון.

2. לוח הזמנים בהליך

	הליך	מועד	שעה
1.	מועד אחרון לשאלות הבהרה	25/02/2026	עד השעה 12:00
2.	מועד אחרון להגשת הצעות	11/03/2026	עד השעה 12:00

המכון יהיה רשאי בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות את המועדים הנקובים בסעיף זה לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה כלשהי. במקרה של סתירה בין תאריך שמצוין בטבלה שלעיל ובין תאריך שמצוין בכל מקום אחר בפנייה, יגבר התאריך שבטבלה, אלא אם כן התאריך שונה בהבהרה או בהודעה בכתב של המכון שניתנה במועד מאוחר יותר ממועד פרסום הפניה.

3. עיקרי ההתקשרות

3.1. יובהר, כי הוראות ההסכם הפרטני שייחתם בין הצדדים הן המחייבות. כך שהאמור לעיל ולהלן אינו מהווה מצג מחייב, ולמציע הזוכה לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בעניין.

3.2. כאמור בסעיף 1 לעיל, ההתקשרות היא לצורך פיילוט של מערכת בקרת כניסה חכמה במסגרתה יספק המציע הזוכה בין היתר את כל אלה:

3.2.1. מערכת בקרת כניסה חכמה שתותקן במתקן פיילוט אחד ברחבי המכון.

3.3. יובהר, כי במסגרת הסכם ההתקשרות המציע הזוכה יתחייב לשתף את המכון בתוצאות, בנתונים, במדדי ההצלחה ובכל מידע אחר שייאסף במהלך הפיילוט, תוך שמירה על סודיות מסחרית של שני הצדדים.

3.4. מובהר, כי במסגרת הפיילוט, יידרש המציע הזוכה להשתתף ולהתלוות למכון ואף לייצג את המכון בכל ישיבה, פגישה ו/או דיון אותה יקיים המכון, פנימית או חיצונית, לרבות עם צדדים שלישיים וכן עם מי מהגופים המעורבים בפיילוט.

3.5. תקופת ההתקשרות

3.5.1. תקופת ההתקשרות תיקבע בהסכם שייחתם בין המכון למציע הזוכה.

3.5.2. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 3.5.1 לעיל, מובהר כי למכון תעמוד הזכות לבטל את הסכם ההתקשרות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם להוראות ההסכם, מבלי שלספק תעמוד כל זכות לתביעה, דרישה, פיצוי או שיפוי בקשר לכך. בהקשר זה ומבלי לגרוע מהאמור, מובהר במפורש, כי הפיילוט מותנה תקציב וכי למכון, הזכות המלאה והבלעדית לבחון בכל שלב/אבן דרך את היתכנות הפיילוט ובמסגרת זו להכריע – על צמצום, ביטול ו/או שינוי בעניינו, והספק יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה, דרישה ותביעה בקשר לכך, לרבות טענות בדבר הסתמכות על ביצוע מטלות/פיתוח בקשר עם תכולת ההתקשרות, כולה או חלקה.

3.5.3. מובהר בזאת, כי הודע לספק טרם חתימת ההסכם, שלוח הזמנים ואבני הדרך הנקובים במסגרתו, עשויים להתעדכן בהוראת המכון, מעת לעת, בכפוף לאילוצים מנהלתיים ותקציביים, לרבות – למען הסר ספק – עצירות עבודה משמעותיות ו/או התארכות משך הזמן לביצוע איזו מהמטלות/אבני הדרך הנקובות בהסכם. למען הסר כל ספק – לא יהיה בעצירות עבודה ו/או בעיכובים האמורים על מנת להעניק למציע הזוכה כל זכות לסעד, תמורה, פיצוי, שיפוי או תשלום נוספים.

4. עיקרי ההליך

4.1. מציע אשר עומד בתנאי הכשירות (המפורטים להלן) רשאי את הצעתו בהליך, תוך צירוף המסמכים הנדרשים לשם כך, בהתאם ליתר הוראות ההליך.

4.2. להלן תנאי הכשירות המצטברים:

4.2.1. ניסיון מקצועי רלוונטי

המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל בעל ניסיון מוכח ורלוונטי בתחום הפיילוט המוצע.

לצורך הוכחת העמידה בתנאי כשירות זה, על המציע לצרף תעודת התאגדות וכן פירוט מלא על אודות פרויקטים/מוצרים/שירותים/טכנולוגיות וכן פיילוטם של אלו שביצע בעבר, לרבות תיאור היקפם ותיאור תכולתם, סוג הלקוחות, משך הפעילות וכל פרט רלוונטי אחר, במסגרת נספח ג' להליך.

4.2.2. המוצר/שירות/טכנולוגיה מושא הפיילוט

המוצר/שירות/טכנולוגיה מושא הפיילוט מצוי בשלב מתקדם (לא ניסיוני לחלוטין) ומבוסס על הוכחת היתכנות ראשונית ($TRL \geq 6$).

לצורך הוכחת העמידה בתנאי כשירות זה, על המציע לצרף פירוט מלא על אודות המוצר, השירות, הטכנולוגיה.

4.2.3. יכולות ניהוליות ופיננסיות

המציע בעל יכולות ניהוליות ופיננסיות מוכחות, וכן רקורד עסקי או מקצועי ההולם את אופי הפיילוט והיקפו, לרבות הצגת מוצר שפיתחו עם מכירות קיימות בסקטורים שונים, שאינם בהכרח מעולם הספורט.

לצורך הוכחת העמידה בתנאי כשירות זה, על המציע לצרף קורות חיים, דו"חות כספיים (ככל שישנם) וכל מסמך אחר המוכיח את יכולותיו כאמור.

4.2.4. יכולות הקצאת משאבים

המציע מסוגל להעמיד את המשאבים הנדרשים, לרבות מימון, ידע מקצועי, כוח אדם, לצורך הקמה, הפעלה ותחזוקה של הפיילוט. כמו כן המציע בעל יכולת לספק אחריות מקצועית ולהחזיק בביטוחים רלוונטיים לצורך הפיילוט.

לצורך הוכחת העמידה בתנאי כשירות זה, על המציע לפרט את המשאבים המוצעים על ידו ולתאר את אופן הבאתם לידי ביטוי בפיילוט, במסגרת נספח ב' להליך.

4.2.5. היעדר מניעה משפטית או רגולטורית

אין למציע מניעה משפטית או רגולטורית או אתית לצורך התקשרות עם המכון.
המציע אינו מצוי בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל, חדלות פירעון או פירוק ואין כנגדו בקשות תלויות מסוג זה.
המציע אינו מצוי בהליכים משפטיים מהותיים העשויים להשפיע על יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

4.3. קריטריונים להעדפת המציעים וניקוד ההצעות

הצעות המציעים ייבחנו וידורגו בהתאם לקריטריונים המפורטים להלן:

נושא	קריטריון	אופן חלוקת הניקוד	ניקוד מקסימלי	אופן בחינת אמת המידה
פילוסופיית הפתרון	מיקוד באנשים ובחוויה	עד כמה המערכת מרגישה "אנושית"? האם יש תחושה שחשבו על הצרכן או רק על הטכנולוגיה? האם זה מרגיש בטוח ונעים	15	לבקש לראות איך הצרכן משתמש במערכת ולהתרשם: האם זה נראה מזמין או מסובך ומנוכר?
מבנה טכנולוגי וגמישות	אמינות המערכת וחיבוריות	האם המערכת תעבוד גם כשהאינטרנט נופל? האם קל לחבר אותה לשערים ולמערכות שכבר יש לנו במכון?	25	לבדוק האם ההתקנה דורשת שיפוץ גדול או שהיא פשוטה. מה קורה במקרה של תקנה באינטרנט
אבטחה ופרטיות	שמירה על המידע שלנו	האם אנחנו מרגישים בטוחים לתת למערכת את הפרטים שלנו? האם החברה הראתה שיש לה "קבלות" (תקנים) שהיא שומרת חוק?	20	לבקש לראות תעודות או אישורים רשמיים על אבטחת מידע, ולבדוק שאין "פרצות" קלות מדי בכניסה.
נוחות שימוש וחויית משתמש	פשטות לכל אוכלוסיה	האם המערכת פשוטה מספיק שגם ילדים וגם מבוגרים יסתדרו איתה בקלות? האם השימוש בטלפון האישי נוח ומהיר?	15	לוודא היתכנות של כניסה ויציאה בצורה נוחה
אינטליגנציה תפעולית וניהול	מערכת חכמה שחוסכת עבודה	האם המערכת יודעת "להסתדר לבד" (לזהות)	25	

		תקלות, לפתוח שערים אוטומטית? האם היא חוסכת למנהלים התעסקות יומיומית?		
--	--	--	--	--

4.4. במסגרת ולצורך בחינת הכשירות של המציע ו/או הניסיון שהציג ו/או התאמתו לפיילוט, המכון רשאי להזמין את המציע (יוזמן בעל תפקיד בכיר במציע בדרגת מנכ"ל / סמנכ"ל **למפגש ולריאיון**, בהם בין היתר **יוצג המוצר**, במשרדי המכון, במועד שיקבע לכך על ידי המכון, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. כחלק מהמפגש והריאיון כאמור, ייבחנו הניסיון וכישורי המציע.

4.5. המכון יהיה רשאי לדרוש מהמציע פרטי אנשי קשר וממליצים עבורם העניק שירותים ו/או ביצע תפקידים שונים, ו/או יצר עבורם מוצרים/שירותים/טכנולוגיה ו/או פיילוטים של אלו, וזאת על מנת לבחון את העובדות והנתונים שהציג ובמסגרת זו, על מנת לקבל חוות דעת בנוגע לטיב והכשירות הרלוונטית של המציע.

4.6. מבלי לגרוע מיתר הוראות ההליך, ההצעה שתקבל את הניקוד הגבוה ביותר, בהתאם לקריטריונים בטבלה שבסעיף 4.3 לעיל תיבחר כהצעה זוכה.

4.7. משא ומתן עם המציעים

משא ומתן - מבלי לגרוע מזכויותיו של המכון על פי הליך זה ועל פי כל דין, יהיה המכון רשאי (אך לא חייב), לערוך, לאחר קבלת ההצעות בהליך, משא ומתן עם המציעים בהליך ביחס לתנאי הסכם ההתקשרות. הליך המשא ומתן יערך במתכונת שתיקבע על ידי המכון, עם המציעים אשר עמדו בכל תנאי הכשירות וצירפו את כל המסמכים כנדרש ויכול להיערך עם חלק מהם או עם מספר מציעים במקביל.

5. אופן ההרשמה והגשת ההצעה

5.1. מציע המעוניין לפנות בשאלת הבהרה ולהגיש הצעה להליך, יירשם באופן עצמאי לתיבת הצעות מקוונת באמצעות מערכת 'Sourcing Vision' ובהתאם להנחיות בקובץ בשם **"מדריך להרשמה לתיבת הצעות וטעינת קבצים"** שיפורסם באתר המכון בעמוד פרסום הפניה (להלן: **"תיבת ההצעות המקוונת"**). בהרשמה זו יוגדרו ללקוח פרטי כניסה (שם משתמש וסיסמה) באם הינו משתמש חדש במערכת. **תשומת הלב כי רק מציעים שירשמו לתיבת ההצעות המקוונת יוכלו להגיש שאלות הבהרה/להגיש הצעה בהליך.**

5.2. ההצעה תוגש בשפה העברית בקובץ אשר יצורף לתיבת ההצעות המקוונת בפורמט PDF כמפורט להלן: **"מסמכי פנייה לקול קורא מס' 2026/11 - להתקשרות בהסכם לפיילוט בהסבה לתחום הספורט ההישגי עבור המכון הלאומי למצוינות בספורט על שם אורד צ'ארלס וינגייט"**. בקובץ זה יכלול המציע את כל אלה:

(א) תצהיר חתום על-ידי המורשה לשם כך מטעם המציע ומאושר על-ידי עו"ד, בנוסח המצורף כנספח א' להליך, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

(ב) הצהרה על עמידה בתנאי הכשירות, לרבות יכולות והקצאת משאבים, המצורף כנספח ב' להליך.

(ג) פירוט על אודות ניסיון קודם ומסמכי תאגיד בנוסח המצורף כנספח ג' להליך.

(ד) העתק האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, כשכל אחד מהאישורים האמורים תקף על שמו של המציע, נכון למועד האחרון להגשת הצעות.

(ה) רשימת לקוחות של המוצר/השירות/הטכנולוגיה שפיתח המציע.

(ו) המסמכים הנדרשים בסעיף 4.2 לעיל, על סעיפי המשנה שלו.

(ז) מסמכי ההליך חתומים בתחתית כל עמוד וכן כל מסמך ו/או הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון אותם יוציא המכון (ככל שיוציא), חתומים על ידי המציע. מובהר כי לא ניתן בשום צורה ואופן לבצע כל שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי ההליך (לרבות כל הבהרה שפורסמה במסגרתו).

5.3. היה ולא צירף המציע לבקשתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאי המכון, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתו הבלעדי, לדחות את הצעת המציע. לחלופין רשאי המכון לבקש כי המציע יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או הנתונים שבבקשתו וכן רשאי המכון להתעלם מפגמים אשר לפי שיקול דעתו אינם מהותיים, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המכון.

6. שאלות הבהרה

6.1. כל השאלות והבירורים במסגרת פניה זו יש להפנות בכתב בלבד, ולשלוח אותן בכתב לתיבת ההצעות המקוונת. תשומת הלב כי מציע שלא נרשם בהתאם להוראות סעיף 4.55.1 לעיל, לא יכול לפנות למכון בשאלות הבהרה.

6.2. את שאלות ההבהרה יש לשלוח באמצעות קובץ Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס'	שם המסמך	סעיף/מראה מקום אחר	נושא/כותרת הסעיף	שאלה/הערה
	[הפנייה למסמך אליו מתייחסת השאלה – הפניה, נספח, הסכם ההעסקה וכיו"ב]	[הפנייה בסעיף במסמך השאלה] לסעיף הרלוונטי אליו מתייחסת		
1.				

6.3. המועד האחרון להעברת שאלות כאמור הוא בהתאם למועד המפורט בסעיף 2 לעיל. שאלות שתתקבלנה לאחר מכן יתכן ולא תיענינה.

6.4. תשובות לשאלות שתגענה במועד הקבוע לכך, יפורסמו באתר האינטרנט של המכון. עותק מהתשובות שיינתנו יהווה חלק בלתי נפרד ממסכי הפניה. המציע נדרש לצרף את מסמך התשובות להצעתו, כשהוא חתום על ידו. יובהר, כי לא יהיה מענה לשאלות בעל-פה. בהתאם לכך, יחייבו את המכון רק תשובות או הבהרות שניתנו בכתב.

7. המועד והמען להגשת ההצעות

ההצעה תוגש עד למועד הקבוע בסעיף 2 לעיל, לתיבת ההצעות המקוונת.

8. בחינת ההצעות ובחירת הזוכה

8.1. ההצעות יבחנו על ידי המכון, אשר יהיה רשאי להיעזר בגורמים מומחים מטעמו.

8.2. המכון שומר על זכותו לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכול על-פי שיקול דעתו המלא והבלעדי, לרבות במסגרת המפגש והריאיון, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או להורות/להודיע על הסרת/ביטול הסתייגויות ו/או להורות על השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג, הקשורים בהצעה שהגישו, והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות למכון ובהתאם לשאר הוראות הדין. כל תשובה שיגיש המציע לפניית המכון כאמור תיחשב כחלק מהצעתו ותצורף להצעה יחד עם פניית המכון למציע, ותקבל עדיפות על מסמכים רלוונטיים אחרים בהצעה העומדים בסתירה לה.

8.3. המכון שומר לעצמו את הזכות לבטל בכל עת את ההליך ו/או שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר ו/או לבטל את זכייתו של המציע, כל זאת בהתאם לסמכויות המוקנות לו על פי ההליך ו/או החוזה ו/או על פי יתר הוראות הדין.

בברכה,

מכון וינגייט המכון הלאומי למצוינות בספורט

ע"ש אורד צ'ארלס וינגייט